



## **CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER IL RECLUTAMENTO DI UNA UNITA' DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DA INQUADRARE NELL'AREA DELLE ELEVATE PROFESSIONALITA' DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGI ED ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI CHIETI PER LA FAMIGLIA PROFESSIONALE GIURIDICO-AMMINISTRATIVA IN AMBITO DI DIRITTO AMMINISTRATIVO E CONTRATTUALISTICA PUBBLICA**

### **Art. 1. (Posti messi a concorso)**

1 È indetto dall'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Chieti (OMCeO Chieti) un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di una (1) unità di personale non dirigenziale, a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare nell'Area delle elevate professionalità dell'OMCeO Chieti, per la famiglia professionale giuridico - amministrativa in ambito di diritto amministrativo e contrattualistica pubblica.

Ai sensi degli articoli 678 e 1014 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, il trenta per cento dei posti è riservato ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente, nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ove in possesso dei requisiti previsti dal bando. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 1014, comma 4, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66.

Ai sensi dell'articolo 18, comma 4, del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, il quindici per cento dei posti è riservato a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale, ovvero il servizio civile nazionale di cui alla legge 6 marzo 2001, n. 64, senza demerito.

Le riserve di legge sono valutate esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria finale e, nel caso, troverà applicazione una riduzione al fine di rispettare, in armonia con la normativa vigente, il predetto limite massimo. Conseguentemente, il candidato dovrà indicare nella domanda di partecipazione il possesso della riserva

#### **Sede legale:**

Via Domenico Spezioli, 56  
66100 CHIETI

Tel. 0871.41493  
Fax 0871.66748

C.F. 80003590694  
pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)  
[www.omceoch.it](http://www.omceoch.it)

trasmettendo - pena la mancata valutazione della medesima - entro e non oltre 15 giorni decorrenti dal giorno successivo all'espletamento della prova orale - apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione alla pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it) comprovante il possesso – anche alla data della trasmissione della dichiarazione - della riserva indicata in domanda.

## **Art. 2. (Requisiti per l'ammissione)**

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione e anche al momento dell'assunzione in servizio:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o essere cittadino di paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2 del medesimo decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- avere un'età non inferiore a diciotto anni;
- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana;
- Possesso del diploma di laurea, ovvero titoli equipollenti e/o equiparati, in :
  - LM-SC-GIUR Scienze Giuridiche
  - LMG-01 Giurisprudenza (a ciclo unico)
  - LM-16 Finanza

### **Sede legale:**

Via Domenico Spezioli, 56  
66100 CHIETI

Tel. 0871.41493  
Fax 0871.66748

C.F. 80003590694  
pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)  
[www.omceoch.it](http://www.omceoch.it)

- LM-52 Relazioni internazionali
- LM-56 Scienze dell'economia
- LM-62 Scienze della politica
- LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni
- LM-76 Scienze economiche per l'ambiente e la cultura
- LM-77 Scienze economico-aziendali
- esperienza lavorativa documentata, per un periodo di almeno tre anni, in funzioni specialistiche e/o di responsabilità nel settore attinente alla professionalità richiesta. L'esperienza deve essere comprovata dichiarando un rapporto di lavoro, con contratto a tempo determinato o indeterminato, presso le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e presso gli enti di cui all'articolo 3, comma 1, del decreto legislativo n. 165 del 2001, nonché presso istituzioni europee o internazionali; il candidato dovrà, pertanto, indicare la natura del datore di lavoro, la durata del rapporto e le funzioni svolte.

Le lauree indicate in ciascuna delle famiglie individuate seguono quanto stabilito dal Ministero dell'università e della ricerca con i relativi decreti di equipollenza.

I titoli di studio si intendono conseguiti presso università o altri istituti equiparati della Repubblica italiana.

Fino all'adozione di una regolamentazione della materia da parte dell'Unione europea, al riconoscimento dei titoli di studio esteri, aventi valore ufficiale nello Stato in cui sono stati conseguiti, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici destinati al reclutamento di personale dipendente provvede il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, previo parere conforme del Ministero dell'istruzione e del merito ovvero del Ministero dell'università e della ricerca. I candidati che sono in possesso del titolo di ammissione conseguito all'estero sono ammessi a partecipare con riserva. Il Dipartimento della funzione pubblica conclude il procedimento di riconoscimento solo nei confronti dei vincitori del concorso, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di presentare istanza di riconoscimento entro quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale, al Ministero dell'università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione e del merito.

Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza.

I candidati vengono ammessi alle prove concorsuali con riserva.

**Sede legale:**

Via Domenico Spezioli, 56  
66100 CHIETI

Tel. 0871.41493  
Fax 0871.66748

C.F. 80003590694  
pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)  
[www.omceoch.it](http://www.omceoch.it)

### **Art. 3. (Procedura concorsuale)**

Il concorso sarà espletato in base alla procedura di seguito indicata che si articola attraverso:

- a) una prova scritta;
- b) una prova orale, per i soli candidati che hanno superato la prova orale;
- c) valutazione titoli: per i soli candidati che hanno superato la prova orale di cui alla lettera b), la valutazione dei titoli verrà effettuata con le modalità previste dall'articolo 8, e sulla base delle dichiarazioni rese dagli stessi nella domanda di partecipazione.

Ove il numero dei candidati al concorso sia superiore alle 50 unità, la Commissione potrà procedere ad una prova preselettiva, sulle materie previste dal bando, con le modalità che verranno dalla stessa successivamente determinate e che saranno rese note mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale.

### **Art. 4. (Pubblicazione del bando e presentazione della domanda. Termini e modalità. Comunicazioni ai candidati)**

Il presente bando sarà pubblicato sul Portale “inPA”, disponibile all'indirizzo Internet <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale dell'OMCeO Chieti all'indirizzo <https://www.omceoch.it> Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione al concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale “inPA”, disponibile all'indirizzo Internet “<https://www.inpa.gov.it/>”, previa registrazione sullo stesso Portale. All'atto della registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale. La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro il termine di **trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale “inPA”**, disponibile all'indirizzo Internet <https://www.inpa.gov.it/>. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale “inPA” che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la

#### **Sede legale:**

Via Domenico Spezioli, 56  
66100 CHIETI

Tel. 0871.41493  
Fax 0871.66748

C.F. 80003590694  
pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)  
[www.omceoch.it](http://www.omceoch.it)

presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento della quota di partecipazione di euro 10,00 (dieci/00 euro) tramite bonifico bancario al conto corrente **IBAN IT04R053871550000003012259 intestato a Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Chieti**. Il versamento della quota di partecipazione deve essere effettuato entro il termine di scadenza di cui al comma 2. Il contributo di ammissione non è rimborsabile.

Nell'apposito modulo di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ciascun candidato deve dichiarare negli appositi spazi, a pena di esclusione:

- il cognome e il nome, il codice fiscale;
- il luogo e la data di nascita;
- di essere cittadino italiano o di altro stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale allo stesso intestato e al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

**Sede legale:**

Via Domenico Spezioli, 56  
66100 CHIETI

Tel. 0871.41493  
Fax 0871.66748

C.F. 80003590694  
pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)  
[www.omceoch.it](http://www.omceoch.it)

- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- Possesso di almeno uno dei seguenti diplomi di laurea ovvero titoli equipollenti e/o equiparati:
  - LM-SC-GIUR Scienze Giuridiche
  - LMG-01 Giurisprudenza (a ciclo unico)
  - LM-16 Finanza
  - LM-52 Relazioni internazionali
  - LM-56 Scienze dell'economia
  - LM-62 Scienze della politica
  - LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni
  - LM-76 Scienze economiche per l'ambiente e la cultura
  - LM-77 Scienze economico-aziendali

Il candidato dovrà indicare per ognuno dei titoli dichiarati l'università o l'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento;”

- esperienza lavorativa documentata, per un periodo di almeno tre anni, in funzioni specialistiche e/o di responsabilità nel settore attinente alla professionalità richiesta. L'esperienza deve essere comprovata dichiarando un rapporto di lavoro, con contratto a tempo determinato o indeterminato, presso le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e presso gli enti di cui all'articolo 3, comma 1, del decreto legislativo n. 165 del 2001, nonché presso istituzioni europee o internazionali; il candidato dovrà, pertanto, indicare la natura del datore di lavoro, la durata del rapporto e le funzioni svolte.
- Il candidato potrà, inoltre, dichiarare:
  - eventuali ulteriori lauree triennali (che non siano propedeutiche al conseguimento del requisito culturale richiesto), diplomi di laurea, lauree magistrali e/o specialistiche diverse da quelle prescritte per partecipare alla specifica professionalità, con indicazione dell'università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento;

**Sede legale:**

Via Domenico Spezioli, 56  
66100 CHIETI

Tel. 0871.41493  
Fax 0871.66748

C.F. 80003590694  
pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)  
[www.omceoch.it](http://www.omceoch.it)

- dottorato di ricerca, afferente alla professionalità richiesta, indicandone lo specifico settore;
  - diploma di specializzazione (DS), afferente alla professionalità richiesta indicandone lo specifico settore;
  - master universitario di secondo livello, afferente alla professionalità richiesta indicandone lo specifico settore;
  - master universitario di primo livello, afferente alla professionalità richiesta indicandone lo specifico settore;
  - abilitazione professionale attinente alla professionalità richiesta indicandone lo specifico settore;
  - iscrizione al relativo albo;
  - eventuale titolarità delle riserve di cui all'articolo 1 del presente bando;
  - eventuali titoli preferenziali alla nomina.
- Il candidato deve, infine, dichiarare di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le informazioni, disposizioni e condizioni del bando;

I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, ovvero indicati in maniera non conforme alle modalità stabilite nel presente articolo, non potranno essere presi in considerazione.

I candidati con disabilità dovranno specificare, in apposito spazio disponibile sul format elettronico, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che andrà opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro della candidatura in formato PDF. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà all'Amministrazione di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Eventuali gravi limitazioni fisiche, sopravvenute successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno essere documentate con certificazione medica che sarà valutata dalla commissione esaminatrice, la cui decisione, sulla scorta della documentazione sanitaria che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto

**Sede legale:**

Via Domenico Spezioli, 56  
66100 CHIETI

Tel. 0871.41493  
Fax 0871.66748

C.F. 80003590694  
pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)  
[www.omceoch.it](http://www.omceoch.it)

necessario, resta insindacabile e inoppugnabile. Solo ed esclusivamente in questo caso la documentazione potrà essere inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovranno fare esplicita richiesta, in apposito spazio disponibile sul format elettronico, della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza che dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal decreto 9 novembre 2021 del Ministro per la pubblica amministrazione. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro della candidatura in formato pdf. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà all'Amministrazione di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Sarà assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni comprometterà la partecipazione al concorso.

Le candidate in stato di gravidanza o allattamento dovranno specificare la propria condizione in apposito spazio disponibile sul format elettronico.

Preso atto della documentazione pervenuta, la commissione esaminatrice, a suo insindacabile giudizio, adotterà le misure organizzative più idonee secondo quanto previsto dalla normativa vigente e senza pregiudicare la conclusione tempestiva della procedura.

Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro della candidatura in formato PDF.

L'OMCeO Chieti potrà effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

**Sede legale:**

Via Domenico Spezioli, 56  
66100 CHIETI

Tel. 0871.41493  
Fax 0871.66748

C.F. 80003590694  
pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)  
[www.omceoch.it](http://www.omceoch.it)

La mancata esclusione da ognuna delle fasi della procedura di reclutamento non costituisce, in ogni caso, garanzia di regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né ha efficacia sanante dell'eventuale irregolarità della stessa.

L'Amministrazione non è responsabile in caso di smarrimento o di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dallo stesso circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva o irrituale comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente bando di concorso.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione online, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA". Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

In caso di accertato malfunzionamento parziale o totale del Portale "inPA", attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale, tale da impedire ai candidati l'utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prorogato per un tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento.

Ogni comunicazione concernente il concorso, compreso il calendario delle prove e i relativi esiti, è effettuata attraverso il Portale "inPA". Data e luogo di svolgimento della prova scritta e della prova orale sono resi disponibili sul Portale "inPA" almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse; analoga comunicazione verrà data sul sito dell'OMCeO Chieti all'indirizzo: <https://www.omceoch.it/>

#### **Art. 5. (Commissione esaminatrice)**

La Commissione esaminatrice, sarà nominata con successivo provvedimento.

Alla Commissione esaminatrice possono essere aggregati membri aggiunti per la

**Sede legale:**

Via Domenico Spezioli, 56  
66100 CHIETI

Tel. 0871.41493  
Fax 0871.66748

C.F. 80003590694  
pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)  
[www.omceoch.it](http://www.omceoch.it)

valutazione della conoscenza della lingua inglese e delle competenze informatiche e digitali.

La Commissione esaminatrice invierà gli esiti del concorso all'OMCeO Chieti che provvederà a stilare, le graduatorie di merito sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, determinato dalla somma delle votazioni della prova scritta, della prova orale e della valutazione dei titoli.

Secondo quanto disposto dall'articolo 9, comma 12, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, la Commissione esaminatrice può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

### **Art. 6. (Prova scritta)**

La prova scritta, consisterà nella somministrazione di quesiti a risposta aperta da svolgere in 120 minuti (centoventi), volti ad accertare le competenze e le attitudini dei candidati in relazione alle specificità del profilo per cui si concorre.

Ogni comunicazione concernente la prova scritta, compreso il calendario e il relativo esito, è effettuata attraverso il Portale "inPA". La data e il luogo di svolgimento della prova sono resi disponibili sul Portale "inPA" almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento della stessa. Analoga comunicazione verrà effettuata sul sito dell'Amministrazione.

I candidati regolarmente iscritti online, che non abbiano avuto comunicazione dell'esclusione dal concorso e siano in regola con il versamento della quota di partecipazione, sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova scritta nella sede, nel giorno e nell'ora indicati sul Portale "inPA". I candidati devono presentarsi con un valido documento di riconoscimento, il codice fiscale e la ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione online della domanda.

L'assenza dalla sede di svolgimento della prova scritta nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore comporta l'esclusione dal concorso, fermo restando le eventuali misure dispensative previste per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) e le eventuali prove asincrone previste per le candidate in stato di gravidanza o allattamento.

Eventuali indicazioni specifiche in ordine alla prova scritta sono definite dalla commissione esaminatrice e comunicate attraverso il Portale "inPA" e sul sito dell'OMCeO Chieti.

La correzione della prova scritta da parte della Commissione esaminatrice avviene con

#### **Sede legale:**

Via Domenico Spezioli, 56  
66100 CHIETI

Tel. 0871.41493  
Fax 0871.66748

C.F. 80003590694  
pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)  
[www.omceoch.it](http://www.omceoch.it)

modalità che assicurano l'anonimato del candidato. Al termine delle operazioni viene formulato apposito elenco sulla base del punteggio conseguito e l'esito della prova è reso disponibile mediante pubblicazione sul Portale "inPA" e sul sito <https://www.omceoch.it/>

Durante la prova scritta i candidati non possono in alcun modo comunicare tra loro e non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza, ove presente, dispone l'immediata esclusione dal concorso.

La prova scritta è valutata in trentesimi. Sono ammessi alla prova orale i candidati che ottengano un punteggio di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi) nella prova scritta.

La prova scritta verterà sulle materie sotto riportate:

- Diritto amministrativo;
- Normativa in materia di trasparenza, anticorruzione, tutela dei dati personali;
- Normativa nazionale ed europea in materia di appalti di lavori, servizi e forniture;
- Normativa in materia di pubblico impiego ed in particolare delle disposizioni che disciplinano il personale appartenente al comparto Funzioni Centrali;
- Normativa in materia di Ordini professionali ed in particolare degli Ordini delle professioni sanitarie;

### **Art. 7. (Prova orale)**

L'avviso di convocazione per la prova orale, contenente gli elenchi degli ammessi alla medesima prova e il diario con l'indicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui si svolgerà, è pubblicato sul Portale "inPA" e sul sito <https://www.omceoch.it/> almeno quindici giorni prima del suo svolgimento. L'avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La prova orale, consiste in un colloquio interdisciplinare volto ad accertare la preparazione e la capacità professionale dei candidati nelle materie della prova scritta.

In sede di prova orale, si procede altresì all'accertamento:

- della conoscenza della lingua inglese, attraverso una conversazione che accerti le relative competenze linguistiche;
- della conoscenza e dell'uso delle tecnologie informatiche e delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nonché delle competenze digitali.

#### **Sede legale:**

Via Domenico Spezioli, 56  
66100 CHIETI

Tel. 0871.41493  
Fax 0871.66748

C.F. 80003590694  
pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)  
[www.omceoch.it](http://www.omceoch.it)

Alla prova orale è assegnato un punteggio massimo di 30 (trenta) punti e la prova si intenderà superata se è stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi).

L'Amministrazione si riserva di pubblicare sul Portale "inPA" e sul sito <http://https://www.omceoch.it/>, contestualmente alla pubblicazione dell'avviso di convocazione per la prova orale, eventuali indicazioni di dettaglio in merito al suo svolgimento.

L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore comporta l'esclusione dal concorso, fermo restando quanto previsto dall'articolo 4 del presente bando.

### **Art. 8. (Valutazione titoli e stesura delle graduatorie di merito)**

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione esaminatrice, dopo lo svolgimento della prova orale nei confronti dei soli candidati che hanno superato la stessa.

La valutazione è effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati negli appositi spazi della domanda di ammissione al concorso. Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente bando. Sono valutati solo i titoli inseriti negli appositi spazi della domanda di ammissione al concorso e completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione.

Ai titoli è attribuito un valore massimo complessivo di 10 (dieci) punti, sulla base dei seguenti criteri:

- dottorato di ricerca, afferente alla professionalità richiesta: 3 punti;
- diploma di specializzazione (DS), afferente alla professionalità richiesta: 2 punti;
- master universitario di secondo livello, afferente alla professionalità richiesta: 2 punti;
- master universitario di primo livello, afferente alla professionalità richiesta: 1 punto;
- ulteriori lauree triennali (che non siano propedeutiche al conseguimento del requisito culturale richiesto), diplomi di laurea, lauree magistrali o specialistiche o titoli equipollenti o equiparati diverse dal requisito previsto per la specifica professionalità: 1 punto;
- abilitazione attinente alla professionalità richiesta: 1 punto.

Ultimata la valutazione dei titoli, la Commissione esaminatrice stilerà la relativa graduatoria di merito di cui all'articolo 1, comma 1, del presente bando, sulla base della

**Sede legale:**

Via Domenico Spezioli, 56  
66100 CHIETI

Tel. 0871.41493  
Fax 0871.66748

C.F. 80003590694  
pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)  
[www.omceoch.it](http://www.omceoch.it)

somma dei punteggi conseguiti da ciascun candidato nella prova scritta, nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

### **Art. 9. (Preferenze e riserve)**

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti preferenze e/o riserve di posti, si tiene conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore preferenza e/o riserva seguendo anche l'ordine di cui all'articolo 5, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

I titoli di preferenza e di riserva devono essere dichiarati, a pena di decadenza dal beneficio, nella domanda di ammissione e trasmessi secondo le modalità indicate entro 15 giorni dall'effettuazione della prova orale, mediante invio di dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero di documentazione digitale attestante il possesso dei suddetti titoli.

### **Art. 10. (Validazione e pubblicità della graduatoria e comunicazione dell'esito del concorso)**

La graduatoria sarà approvata e pubblicata sul Portale "inPA", sul sito istituzionale dell'OMCeO Chieti all'indirizzo: <https://www.omceoch.it/>

Ogni comunicazione ai candidati sarà in ogni caso effettuata mediante pubblicazione di specifici avvisi sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale dell'OMCeO Chieti sul sito <https://www.omceoch.it/>. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Avverso la graduatoria finale è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per L'Abruzzo entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

### **Art. 11. (Assunzione in servizio)**

Al candidato vincitore è data comunicazione dell'esito del concorso attraverso la pubblicazione delle graduatorie finali. In caso di rinuncia all'assunzione da parte dei vincitori, o di dichiarazione di decadenza dei medesimi, subentreranno i candidati idonei non vincitori in ordine di graduatoria.

In seguito all'approvazione della graduatoria, l'Amministrazione comunicherà al candidato risultato vincitore, la data di convocazione per la stipula del contratto individuali di lavoro.

#### **Sede legale:**

Via Domenico Spezioli, 56  
66100 CHIETI

Tel. 0871.41493  
Fax 0871.66748

C.F. 80003590694  
pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)  
[www.omceoch.it](http://www.omceoch.it)

Il candidato dichiarato vincitore del concorso oggetto del presente bando sarà assunto a tempo pieno ed indeterminato nei ruoli del personale del dell'OMCeO Chieti, nell'Area delle Elevate professionalità, con riserva dell'amministrazione di controllare il possesso e la piena corrispondenza dei requisiti e dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione, secondo la disciplina vigente al momento dell'immissione in servizio. Il rapporto di lavoro viene instaurato mediante la stipula di contratto individuale di lavoro. Non si procede all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei candidati che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso, in base alla normativa vigente. Il vincitore o l'idoneo che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla assunzione e dalla graduatoria. Qualora il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

## **Art. 12.**

### **(Accesso agli atti)**

Il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale è garantito ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Ai candidati che sosterranno la prova scritta sarà consentito accedere agli atti concorsuali relativi ai propri elaborati. L'avviso relativo alle modalità di accesso sarà pubblicato sul portale "inPA"

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura, il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato. A tal fine i candidati, nel caso di legittimo esercizio del diritto di accesso, autorizzano la visione e l'estrazione di copie degli atti inerenti alla procedura medesima.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Presidente dell'OMCeO Chieti Dott.ssa Lucilla Gagliardi.

## **Art. 13.**

### **(Trattamento dei dati personali)**

Il titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione, nella persona del Presidente pro tempore; in qualità di titolare del trattamento (di seguito, il "Titolare"), tratta i dati

#### **Sede legale:**

Via Domenico Spezioli, 56  
66100 CHIETI

Tel. 0871.41493  
Fax 0871.66748

C.F. 80003590694  
pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)  
[www.omceoch.it](http://www.omceoch.it)

personali relativi al presente bando (di seguito, il “bando di concorso”) in conformità con il Regolamento UE 2016/679 (di seguito “RGPD”) e, ai sensi dell’art. 12 dell’RGPD, fornisce agli interessati le informazioni di cui agli articoli 13 e 14 dell’RGPD in forma concisa, trasparente, intellegibile e facilmente accessibile con un linguaggio semplice e chiaro. Le ulteriori informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato attraverso il Portale “inPA” sono presenti sul sito web del Portale al link "Privacy Policy" presente in calce al relativo sito.

I dati personali dell’interessato sono raccolti mediante domanda di partecipazione alla procedura di selezione e saranno trattati esclusivamente al fine dell’espletamento delle attività connesse al bando di concorso.

La base giuridica del trattamento è l’assolvimento degli obblighi di legge al quale è soggetto il Titolare (articoli 35 e 35-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e articolo 2 del decreto- legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, bando di concorso), ai sensi dell’articolo 6, par. 1, lett. c), RGPD.

Ulteriore finalità del trattamento è la tutela da parte del Titolare dei propri diritti e interessi, anche ai fini dell’esercizio del diritto di difesa la cui base giuridica risiede all’articolo 6, par. 1, lett. f), RGPD.

I dati personali sono raccolti direttamente presso l’interessato e, nel caso in cui sia imposto per legge o dal presente bando, sono raccolti presso soggetti terzi, ove sia necessario effettuare le apposite verifiche in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione al presente concorso.

Il trattamento dei dati personali è effettuato mediante l’ausilio di strumenti manuali, informatici e telematici atti a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali.

I dati personali sono trattati per conto del Titolare solo da:

- a) soggetti autorizzati al trattamento che hanno ricevuto apposite istruzioni da parte del Titolare;
- b) soggetti terzi che agiscono per conto del Titolare, solo ove questi ultimi siano stati appositamente nominati Responsabili del trattamento, ai sensi dell’articolo 28 del RGPD;
- c) soggetti terzi qualificati come titolari autonomi del trattamento, qualora la comunicazione sia prevista da obblighi di legge ovvero dal bando di concorso all’esito della relativa procedura.

I dati personali dell’interessato non sono trasferiti in territorio extra UE.

**Sede legale:**

Via Domenico Spezioli, 56  
66100 CHIETI

Tel. 0871.41493  
Fax 0871.66748

C.F. 80003590694  
pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)  
[www.omceoch.it](http://www.omceoch.it)

Salvo quanto previsto nell'informativa privacy del Portale "inPA", i dati personali sono trattati dalla compilazione della domanda di candidatura fino alla conclusione della procedura di concorso. Successivamente, il Titolare conserva i dati personali unicamente per l'assolvimento degli ulteriori obblighi di legge e per tutela dei propri diritti e interessi, anche in sede giudiziale e stragiudiziale, entro il termine di prescrizione previsto dalla normativa di settore. Scaduti i rispettivi termini, i dati personali sono cancellati e/o resi anonimi in modo da impedire, anche indirettamente, l'identificazione dell'interessato.

Il conferimento dei dati personali da parte dell'interessato è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornirli comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

Per il perseguimento delle sopraindicate finalità, il titolare tratta, altresì, categorie particolari di dati personali (come previsto dall'articolo 2, del bando di concorso, rubricato "Requisiti per l'ammissione"), ai sensi dell'articolo 9, par. 2, lett. g) ed f) e dell'art. 10, del RGPD.

Nessun dato trattato sarà soggetto a processo decisionale automatizzato e, in particolare, nessun dato trattato sarà soggetto ad attività di profilazione.

I dati personali raccolti non sono oggetto di diffusione salvo nei casi previsti dalla legge, in conformità alle delibere dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

I riferimenti del responsabile della protezione dei dati (Rpd) sono disponibili sul sito istituzionale: <https://www.omceoch.it/>

L'interessato, ai sensi degli articoli da 15 a 22 del RGPD, può esercitare in ogni momento i suoi diritti, ove applicabili, nei confronti del Titolare, rivolgendo le relative istanze all'OMCeO Chieti ai seguenti indirizzi:

- pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

- e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)

L'interessato può esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

#### **Art. 14. (Norme di salvaguardia)**

Per quanto non previsto dal presente bando trova applicazione, in quanto compatibile, la normativa nazionale vigente in materia.

Avverso il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Abruzzo entro sessanta giorni dalla data di

#### **Sede legale:**

Via Domenico Spezioli, 56  
66100 CHIETI

Tel. 0871.41493  
Fax 0871.66748

C.F. 80003590694  
pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)  
[www.omceoch.it](http://www.omceoch.it)

pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

Resta ferma la facoltà di disporre, con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, la revoca della presente procedura concorsuale e/o l'esclusione dal concorso del candidato per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale.

La Presidente OMCeO Chieti  
Dott.ssa Lucilla Gagliardi

**Sede legale:**

Via Domenico Spezioli, 56  
66100 CHIETI

Tel. 0871.41493  
Fax 0871.66748

C.F. 80003590694  
pec: [segreteria.ch@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ch@pec.omceo.it)

e-mail: [info@omceoch.it](mailto:info@omceoch.it)  
[www.omceoch.it](http://www.omceoch.it)