



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
CASTIGLIONE MESSER MARINO - CARUNCHIO**

Via Istonia n. 26 – Tel. 0873/978824 66033 **CASTIGLIONE MESSER MARINO (CH)**

C.M. CHIC816009 C.F. 83001550694 sito: www.iccastiglionemm.edu.it

e-mail chic816009@istruzione.it PEC: chic816009@pec.istruzione.it

I.C. CASTIGLIONE M.M. - CARUNCHIO Prot. 0002771 del 03/08/2020 01-03 (Uscita)

All' Albo
Al Sito web della scuola
All' Asl 1
Avezzano Sulmona L'Aquila
Asl 2
Lanciano Vasto Chieti
Asl 3
Pescara
Asl 4
Teramo
ASREM Molise

All' Ordine dei Medici delle province
Chieti
Pescara
Campobasso
Isernia
Agli Istituti Comprensivi e Superiori della
provincia di Chieti
A tutti gli interessati

Oggetto: Avviso per il reperimento di esperti esterni per il conferimento dell'incarico professionale di medico competente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti gli artt. 18, 25 e 38 del D. Lgs 81/2008, come modificati dal D.Lgs 106/2009, i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente;

Visto il Decreto Interministeriale n.128 del 28/08/2018 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ;

Vista la Nota Miur N. 1033 del 29/5 sulle misure di protezione e svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021;

Visto il DPCM del 17 maggio 2020 recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza Covid-19;

Vista la circolare del Ministero della Salute 7942 del 27.03.2020 inerente i lavoratori fragili;

Visto l'art. 3 del DPCM del 26 aprile 2020;

Vista la circolare del Ministero della Salute prot. 14915 del 26 aprile 2020 inerente le Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività ;

Considerato che ai fini dell'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto, si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per il Servizio di

Sorveglianza sanitaria;

Considerato che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente;

Visto il D.I. n. 129/2018, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera professionale con esperti per particolari attività;

Vista la propria determina prot. 2765 del 3.08.2020 che integralmente si richiama, di indizione di procedura comparativa per la selezione di un medico competente esterno all'Istituzione scolastica, di cui il presente avviso costituisce allegato;

RENDE NOTO

che questa Istituzione scolastica intende affidare, previo esperimento della selezione disciplinata dal presente Avviso pubblico, ad un professionista in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e dei titoli specificati nel presente bando, l'incarico di medico competente.

Art. 1 Prestazioni richieste

Le prestazioni richieste sono:

- collaborazione alla valutazione dei rischi presenti nell'istituzione scolastica;
- adempimenti previsti dalla circolare del Ministero della Salute prot. 14915 del 26 aprile 2020, in particolare con riferimento all'individuazione e valutazione della sorveglianza sanitaria di eventuali lavoratori fragili;
- adempimenti previsti dagli artt. 25,29, 40 e 41 del D.Lgs n.81/2008 per la figura del medico competente e specificamente:
 - A. visite mediche preventive e periodiche e accertamenti sanitari obbligatori in base al rischio specifico;
Viene indicato il numero totale personale docente (circa 80) e personale ATA (circa 25) nell'ambito del quale dovranno essere individuati, anche con l'ausilio del Responsabile del Servizio Protezione e Prevenzione, i dipendenti da sottoporre a sorveglianza sanitaria;
 - B. visita agli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni. I 14 plessi dell'Istituto Comprensivo sono siti nei Comuni di Castiglione Messer Marino, Celenza sul Trigno, Palmoli, Carunchio, Roccaspinalveti;
 - C. redazione del Protocollo Sanitario per gli accertamenti preventivi e periodici in base alla mansione specifica e le relative periodicità;
 - D. redazione di relazione annuale nella quale saranno riassunti in forma anonima gli esiti delle visite mediche e degli accertamenti sanitari;
 - E. istituzione e aggiornamento di cartella sanitaria e di rischio per ciascun dipendente soggetto a sorveglianza sanitaria;
 - F. partecipazione alle riunioni previste dall'art. 35 lettera m) del D.Lgs n. 81/2008;
 - G. collaborazione con il Dirigente Scolastico alla predisposizione del servizio di primo soccorso dell'Istituto;
 - H. collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
 - I. collaborazione all'attività di formazione e informazione;
 - J. ogni altro adempimento affidato dalla normativa vigente al medico competente;

Art. 2 Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla selezione sono richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- 1) laurea in Medicina e Chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'albo professionale;
- 2) possesso di uno dei seguenti titoli, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 81/2008:
 - a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
 - b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia ed igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
 - c) autorizzazione a svolgere attività di medico competente rilasciata dall'assessorato regionale competente per territorio di cui all'art. 55 del D. Lgs. 15 agosto 1991, n. 277;
 - d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale, esclusivamente per quei soggetti che alla data di entrata in vigore del D.Lgs. 81/2008 (15 maggio 2008) svolgano le attività di medico competente o dimostrino di avere svolto tali attività per almeno un anno nell'arco dei tre anni anteriori all'entrata in vigore del D.Lgs 81/2008;
- 3) iscrizione nell'elenco nazionale dei Medici Competenti istituito presso il Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche sociali (D.M. 4 marzo 2009);
- 4) il possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. n.163/2006;
- 5) assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- 6) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'UE, purché il professionista risieda in Italia.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.

Art. 3 - Soggetti ammessi

Possono partecipare alla selezione, purché in possesso dei requisiti richiesti:

- liberi professionisti singoli in conformità alle vigenti norme di legge;

Possono partecipare, purché in possesso dei requisiti richiesti, anche professionisti non in possesso della cittadinanza italiana ma cittadini dell'Unione europea, purché residenti in Italia.

La valutazione dei titoli e l'assegnazione del punteggio verrà fatta sulla base dei requisiti professionali del soggetto che assumerà l'incarico di medico competente.

Una volta nominato, il medico competente non può essere sostituito da altri per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico conferito.

Art. 4 - Criteri di valutazione e compenso

La valutazione dei titoli è affidata alla Commissione giudicatrice che sarà nominata con determinazione del Dirigente Scolastico.

Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto il compenso lordo di euro 1.500,00 (millecinquecento,00), onnicomprensivo degli oneri contributivi e fiscali previsti dalla legge.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione: fattura elettronica o ricevuta fiscale se dovute intestate a questo Istituto.

La valutazione di ciascuna domanda valida sarà ottenuta dall'analisi dei requisiti formativo-professionali sulla base dei criteri sottoindicati:

REQUISITI FORMATIVO-PROFESSIONALI

- a) Corsi di specializzazione ed aggiornamenti relativi alla medicina del lavoro o alle altre materie indicate dall'art.38, comma 1, del D. Lgs. 81/2008, e s.m.i con valutazione o esame finale: punti 1 per ogni corso fino ad un massimo di **8 punti**;
- b) Attività di docenza in corsi di formazione per lavoratori attinenti alla medicina del lavoro o alle altre materie indicate dall'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 81/2008, con esclusione di quelli relativi all'art. 25, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 81/2008 (attività formative per conto del datore di lavoro). Valutazione: punti 1 per ogni docenza fino ad un massimo di **4 punti**;
- c) esperienze di medico competente in istituti scolastici: punti 3 per ogni incarico almeno annuale fino ad un massimo di **18 punti**;
- d) esperienze di medico competente in enti pubblici o privati: punti 2 per ogni incarico almeno annuale fino a un massimo di **10 punti**.

In caso di parità di punteggio l'incarico verrà aggiudicato al concorrente più giovane.

L'incarico sarà affidato al concorrente che risulterà primo nella graduatoria all'uopo predisposta e che, pertanto, viene dichiarato vincitore della selezione.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri secondo l'ordine della graduatoria stessa, entro il termine di validità del contratto.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda purché ritenuta valida, completa e congrua.

L'Istituto si riserva inoltre il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna domanda risulti congrua in relazione all'oggetto del contratto.

L'Istituto si riserva altresì la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati, o di revocare e annullare la selezione senza che i partecipanti possano pretendere indennizzi, compensi o danni a qualsiasi titolo.

Art. 5 - Durata dell'incarico

L'incarico ha durata di anni uno a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto. Esso si intende naturalmente risolto alla scadenza. Non è in nessun caso previsto il tacito rinnovo dell'incarico.

Art. 6 – Presentazione delle istanze di partecipazione

Le candidature dovranno pervenire con le seguenti modalità:

- a) a mezzo di posta elettronica certificata;

entro le ore 14.00 del giorno di martedì 18 agosto 2020, con recante la dicitura : “Selezione per il conferimento dell'incarico di Medico Competente (D. Lgs.81/2008) - Anno 2020” , al seguente indirizzo: I.C. Castiglione Messer Marino-Carunchio , Via Istonia 26 – 66033 Castiglione M.M. - PEC: chic816009@pec.istruzione.it

Il candidato deve inoltre esprimere, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali, con particolare riguardo a quelli definiti sensibili, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione.

Documentazione da allegare:

1. Modello di domanda (all.1) contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui al punto 1;
2. curriculum vitae in formato europeo contenente descrizione di tutti i titoli culturali e professionali valutabili;
3. copia del documento di riconoscimento;
4. eventuale autorizzazione rilasciata dal Dirigente dell'amministrazione di appartenenza, se trattasi di dipendente pubblico, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001;
5. dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000

Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'amministrazione può comportare la risoluzione del contratto

Art. 7 - Conferimento dell'incarico

L'incarico di Medico Competente è conferito mediante stipulazione di contratto di prestazione di lavoro autonomo professionale, ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile, sulla base della graduatoria finale risultante dalla valutazione dei requisiti formativi/professionali e del punteggio attribuito.

Il contratto è stipulato tra il Dirigente Scolastico ed il concorrente dichiarato vincitore della selezione che è convocato per la sottoscrizione del contratto.

In ogni caso il contratto sarà sottoscritto dal medico competente incaricato.

Il concorrente è considerato decaduto ove non si presenti entro il termine fissato.

In tal caso l'incarico può essere conferito, ad esclusiva facoltà dell'Amministrazione, mediante scorrimento della graduatoria all'uopo predisposta.

Gli oneri, di qualsiasi natura, inerenti e conseguenti la stipulazione e relativa esecuzione del contratto sono a carico del soggetto incaricato.

L'aggiudicatario non può cedere a terzi, neppure parzialmente, il contratto, a pena di nullità. Qualsiasi atto diretto a celare l'eventuale cessione del contratto fa sorgere nell'Amministrazione il diritto alla risoluzione del contratto senza ricorso ad atti giudiziari, con eventuale risarcimento dei danni.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine dell'incarico entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previo accertamento della regolarità documentale.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, l'esperto dovrà dichiarare il conto corrente bancario o postale dedicato, anche se in via non esclusiva, necessario per poter procedere al pagamento.

Si precisa inoltre che la fattura dovrà pervenire elettronicamente a mezzo sistema di interscambio SIDI.

Art. 8- Clausola risolutiva espressa

È facoltà dell'amministrazione scolastica risolvere anticipatamente il contratto qualora il professionista incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero per grave inadempimento nell'esecuzione dell'incarico, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.

La risoluzione avverrà mediante semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima dalla data fissata per il recesso. Determina la decadenza dal

contratto la mancanza od il venir meno, in costanza di rapporto, dei requisiti richiesti per l'esercizio dell'attività quali la sospensione o la radiazione dall'Albo professionale o dell'abilitazione all'esercizio della specifica attività o la condanna passata in giudicato per reati gravi in danno dello Stato che incidano sulla moralità professionale o che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

In caso di recesso operato sia da questo istituto sia dal professionista incaricato, il compenso sarà rideterminato in relazione alle attività e al servizio svolto.

Art. 9 - Informativa sul trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Istituto esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Castiglione Messer Marino, Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico *pro tempore* Dott.ssa Anna Paolella.

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno esprimere l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali nei limiti, per le finalità e la durata previsti per gli adempimenti connessi all'incarico, sottoscrivendo l'informativa allegata.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente Scolastico Anna Paolella

Art. 11 - Disposizioni finali

Si precisa che gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al referente del procedimento Sig.ra Sandra Del Roio all'indirizzo di posta elettronica chic816009@istruzione.it.

Si allegano:

Allegato A / Allegato B / Informativa privacy

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Paolella**

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.ii. e norme collegate, che
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)